

証明書交付申請書(郵送用)

豊明市長 殿

次の市民税・県民税証明書(所得証明書)を申請します。

●必要な年度に○をつけ、枚数を記入してください。

| ○をつけ てください | 証明書の課税年度(所得が生じた年分) | 必要な枚数 |
|---------------|-----------------------------|-------|
| 平成 令和 | 年度(平成 令和) 年中の所得が記載されたもの) | 枚 |

●証明書の使用目的

.....

●納税義務者

旧住所 豊明市

現住所

氏名

電話番号

●申請者(代理人の場合は委任状の添付が必要です) 納税義務者と同じ場合はチェックしてください

現住所

氏名

電話番号

《この申請書に同封していただくもの》

- ◆切手を貼った返信用封筒(返送先は証明書記載のご本人様となります)
- ◆申請者の本人確認書類のコピー(運転免許証、健康保険証など)
- ◆証明書必要枚数分の郵便小為替(指定受取人は空欄)
- ◆代理人が申請、受領する場合は委任状

《送付先・問合せ先》

〒470-1195 豊明市役所 税務課 市民税係 (住所の記載は不要です)

TEL:0562-92-1118